

GUIA DE USUARIO PARA LOS REPRESENTANTES DE EMPRESAS.

CONSULTA DE NOTIFICACIONES.-

Cuando las empresas emiten las solicitudes de inscripción en el REA, las Autoridades Laborales proceden a su validación. En el proceso de validación de una solicitud, la Autoridad Laboral puede observar defectos o carencias subsanables o no subsanables. En función de los defectos o carencias detectados las Autoridades Laborales procederán a hacer un requerimiento de subsanación o una denegación de la solicitud.

Estos requerimientos de subsanación o denegaciones de la inscripción se comunican a la persona que emitió la solicitud de forma oficial, por el método elegido al cumplimentar la solicitud de inscripción para recibir estas **notificaciones**.

De momento, en REA, existen tres posibles tipos de notificaciones:

- **Notificación de un requerimiento de subsanación.**
Cuando una Autoridad Laboral requiere que se subsane algún defecto o carencia de una solicitud de inscripción emite una notificación comunicando el requerimiento de subsanación con los motivos de la misma.
- **Notificación de una denegación de la solicitud de inscripción.**
Cuando una Autoridad Laboral deniega una solicitud de inscripción emite una notificación comunicando la denegación y sus motivos..
- **Notificación de desistimiento.**
Cuando a una empresa se le solicita que haga una subsanación tiene un plazo de tiempo para efectuarla (Ver procedimiento para subsanar en la guía de usuario: “Empresa-Subsanaciones Pendientes”). Si en ese periodo de tiempo no se ha realizado la subsanación, la Autoridad Laboral puede dar por desistida esa solicitud. Este desistimiento genera una notificación a la empresa para su conocimiento.

Los procedimientos por los que pueden optar los usuarios representantes de empresa para recibir estas notificaciones son los que aparecen en el formulario de solicitud de inscripción en la página siguiente:

La seguridad en el trabajo se construye entre todos.

REGISTRO DE EMPRESAS ACREDITADAS
 CANARIAS

REA

miércoles 04 de junio de 2008
00001000B - empresa1 ap1 ap2 en calidad de REPRESENTANTE EMPRESA
Cerrar sesión

Solicitudes

Solicitud de inscripción

Solicitud de inscripción desplazadas

Mis borradores

Trámites

Seguimiento de trámites

Gestión trámites ya iniciados

Subsanaciones pendientes

Consultas

Consulta de acreditación

Certificados inscripción

Solicitud de certificados

Mis certificados

Consulta de certificados emitidos

Notificaciones

Notificaciones pendientes

Consulta de notificaciones

Usuarios

Datos personales

Baja de usuario


Recursos de ayuda

Guía usuario para empresas

Atención al usuario

Teléfono: 902 887 765

Email: inforea@mtin.es



[Empresa](#) > [Apoderamiento](#) > **[Notificación]** > [Datos Adjuntos](#) > [Firma Digital](#)

DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Medio de notificación elegido:

Electrónico:
 Fax:
 Correo Postal:

Indique en cuál de los siguientes prefiere recibir los avisos
 Dirección postal de la empresa
 Otra dirección postal: Si ha seleccionado esta casilla, rellene el siguiente formulario

Dirección:	
Provincia:	<input type="text" value="Seleccione una provincia"/>
Localidad/Municipio:	<input type="text" value="Seleccione una localidad"/>
Código postal:	

¿QUE QUIERE USTED HACER?

 Finalizar el proceso y firmar la solicitud *

 Guardar la solicitud y salir

* Si selecciona "Finalizar el proceso y firmar la solicitud" podrá seguir guardando los datos en un borrador, pero no se guardarán los ficheros adjuntos ni los datos propios de la firma

- Por correo electrónico.

[Empresa](#) > [Apoderamiento](#) > **[Notificación]** > [Datos Adjuntos](#) > [Firma Digital](#)

DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Medio de notificación elegido:

Electrónico:
 Fax:
 Correo Postal:

Indique en cuál de los siguientes correos electrónicos prefiere recibir los avisos
 Correo electrónico indicado en el apartado "datos de solicitud de la empresa"
 Correo electrónico del apoderado

Correo electrónico:	
Confirme Correo electrónico:	

Acepta la recepción por representación y da su consentimiento al tratamiento automatizado de sus datos, de acuerdo con el Artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal.

- **Por Fax.**

Empresa > Apoderamiento > [Notificación] > Datos Adjuntos > Firma Digital

DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Medio de notificación elegido:	<input type="radio"/> Electrónico:	Fax: <input type="text"/>
	<input checked="" type="radio"/> Fax:	
	<input type="radio"/> Correo Postal:	

- **Por correo postal.**

Empresa > Apoderamiento > [Notificación] > Datos Adjuntos > Firma Digital

DATOS NECESARIOS PARA NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Medio de notificación elegido:	<input type="radio"/> Electrónico:	Indique en cuál de los siguientes prefiere recibir los avisos
	<input type="radio"/> Fax:	
	<input checked="" type="radio"/> Correo Postal:	

Dirección postal de la empresa

Otra dirección postal: Si ha seleccionado esta casilla, rellene el siguiente formulario

Dirección:	<input type="text"/>
Provincia:	Seleccione una provincia <input type="button" value="v"/>
Localidad/Municipio:	Seleccione una localidad <input type="button" value="v"/>
Código postal:	<input type="text"/>

Estados de las notificaciones.

Las notificaciones en REA tienen entidad propia y por ello van evolucionando según las operaciones que se realizan sobre ellas, lo que se refleja en los estados por lo que van pasando.

Los posibles estados de las notificaciones son los siguientes:

- **Pendiente.**
Cuando la Autoridad laboral emite una notificación se envía a la empresa por el procedimiento elegido por ella.
- **Recibida.**
Las notificaciones pasan al estado de “Recibida” según el método elegido por la empresa para la notificación
 - Si el método es por correo electrónico, cuando el destinatario de una notificación entra en la aplicación REA y “ve” el texto de la notificación.
 - Si el método es por correo postal o FAX, cuando la Autoridad Laboral recibe el acuse de recibo de la notificación y marca la notificación como “recibida”.
- **Rechazada.**

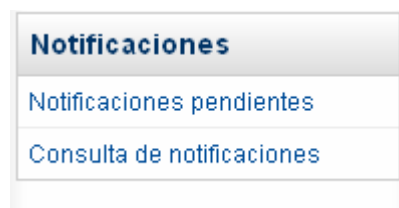
Una vez pasado el plazo legal para recoger la notificación por parte del destinatario la Autoridad Laboral puede marcarla como “rechazada”.

La opción de la aplicación REA para las empresas referida a **Consulta de Notificaciones**, propósito de esta guía de usuario, tiene por objeto la consulta de todas las notificaciones recibidas por el usuario al margen del estado en que se encuentren. Además, desde esta opción, también se pueden “recoger” las notificaciones emitidas por correo electrónico por las Autoridades Laborales que se encuentren en el **estado: “Pendiente”**.

La operatoria para consultar las notificaciones es la siguiente:

1.- Selección de la opción.

Se debe seleccionar la opción “Consulta de notificaciones” en el apartado “Notificaciones” de la página del menú inicial de los representantes de empresa.



Al seleccionar esta opción se muestra una página con diversas variables para poder seleccionar la notificaciones por distintos criterios:

Las posibles variables son:

- Identificador de la empresa (CIF, NIF, NIE, ...)
- Tipo de notificación (Requerimiento de incidencias, denegación o desistimiento)
- Estado (Pendiente, Recibida o, Rechazada)

La seguridad en el trabajo se construye entre todos.

REGISTRO DE EMPRESAS ACREDITADAS
 GALICIA

REa

miércoles 11 de junio de 2008
00001000B - empresa1 ap1 ap2 en calidad de REPRESENTANTE EMPRESA
Cerrar sesión

Solicitudes

Solicitud de inscripción

Solicitud de inscripción desplazadas

Mis borradores

Trámites

Seguimiento de trámites

Gestión trámites ya iniciados

Subsanaciones pendientes

Consultas

Consulta de acreditación

Certificados inscripción

Solicitud de certificados

Mis certificados

Consulta de certificados emitidos

Notificaciones

Notificaciones pendientes

Consulta de notificaciones

Usuarios

Datos personales

Baja de usuario


Recursos de ayuda

Guía usuario para empresas

Atención al usuario

Teléfono: : 902 887 765

Email: inforea@mtin.es



CONSULTA DE NOTIFICACIONES

Identificador de la empresa asociada a la notificación

Nº Identificador

Formatos de documento admitidos: NIF, CIF, NIE, IED, PASS, REA

Datos relativos a la notificación

Tipo

Estado

Mostrar

Limpiar

Navegación por resultados

Resultados por página

10

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN
 Todos los derechos reservados

V. 1.1.1

2.- Búsqueda de notificaciones.

Una vez seleccionados los criterios de búsqueda, o no seleccionado ninguno para que aparezcan todas, se debe pulsar el botón MOSTRAR para efectuar la búsqueda.

El resultado, con la lista de las notificaciones que cumplen con los criterios de búsqueda, se presenta en la siguiente página:

La seguridad en el trabajo se construye entre todos.

REGISTRO DE EMPRESAS ACREDITADAS
 GALICIA

REA

viernes 06 de junio de 2008
00001000B - empresa1 ap1 ap2 en calidad de REPRESENTANTE EMPRESA
Cerrar sesión

Solicitudes

Solicitud de inscripción

Solicitud de inscripción desplazadas

Mis borradores

Trámites

Seguimiento de trámites

Gestión trámites ya iniciados

Subsanaciones pendientes

Consultas

Consulta de acreditación

Certificados inscripción

Solicitud de certificados

Mis certificados

Consulta de certificados emitidos

Notificaciones

Notificaciones pendientes

Consulta de notificaciones

Usuarios

Datos personales

Baja de usuario

Recursos de ayuda

Guía usuario para empresas

Atención al usuario

Teléfono: 902 887 765

Email: inforea@mtin.es

administración electrónica

CONSULTA DE NOTIFICACIONES

Identificador de la empresa asociada a la notificación

Nº Identificador

Formatos de documento admitidos: NIF, CIF, NIE, IED, PASS, REA

Datos relativos a la notificación

Tipo Estado

Navegación por resultados

Resultados por página Número total de resultados: 3 1 de 1

NOTA Le informamos que, la visualización de una notificación en estado 'PENDIENTE', implica el envío a la Autoridad Laboral competente de la comunicación de la recepción por su parte de la presente notificación. Podrá comprobar este extremo consultando el estado de la notificación en el sección 'Datos notificación'

Resultados de la búsqueda

ID	TIPO	ESTADO	SISTEMA	FECHA EXPIRACIÓN	RAZÓN SOCIAL	OPERACIONES
210	REQUERIMIENTO DE SUBSANACION	PENDIENTE	CORREO ELECTRONICO	16/06/2008	Prueba 1 Carmelo Incidencias correo electrónico	
212	DENEGACION	PENDIENTE	CORREO ELECTRONICO	16/06/2008	Prueba 4 Carmelo Denegación FAX	
213	DENEGACION	PENDIENTE	CORREO ELECTRONICO	16/06/2008	Prueba 3 Carmelo Denegación correo electrónico.	

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN
Todos los derechos reservados
V. 1.1.1.1

Cada notificación aparece en un recuadro con los siguientes datos identificativos:

- ID. Identificador de la notificación
- Tipo de notificación: Denegación, incidencias o desistimiento.
- Estado: En este caso todas deben estar en estado “PENDIENTE”
- Sistema de envío: En este caso todas por Correo Electrónico.
- Fecha de expiración: Fecha límite para su recogida.
- Razón social de la empresa afectada.
- Operaciones posibles. En es te caso la única operación posible es la de “Visualizar los detalles de la notificación” .

3.- Seleccionar la notificación a consultar.

Asociado a cada notificación, a la derecha, en la columna de “Operaciones”,



hay un icono (“Visualizar los detalles de la notificación”) que, al pincharlo, nos dirige directamente a los detalles del trámite de notificación.

La seguridad en el trabajo se construye entre todos.

REGISTRO DE EMPRESAS ACREDITADAS
 GALICIA

REA

viernes 06 de junio de 2008
00001000B - empresa1 ap1 ap2 en calidad de REPRESENTANTE EMPRESA
Cerrar sesión

Solicitudes

Solicitud de inscripción

Solicitud de inscripción desplazadas

Mis borradores

Trámites

Seguimiento de trámites

Gestión trámites ya iniciados

Subsanaciones pendientes

Consultas

Consulta de acreditación

Certificados inscripción

Solicitud de certificados

Mis certificados

Consulta de certificados emitidos

Notificaciones

Notificaciones pendientes

Consulta de notificaciones

Usuarios

Datos personales

Baja de usuario

Recursos de ayuda

Guía usuario para empresas

Atención al usuario

Teléfono: 902 887 765

Email: infoarea@mtin.es

DETALLES DE LA NOTIFICACIÓN

DATOS DE LA EMPRESA

Número Identificador	00000103B	Tipo Identificador	NIF
Núm. Inscripción REA	NO INSCRITA	Estado Inscripción	NO INSCRITA
Razón Social	Prueba 1 Carmelo Incidencias correo electronico		
Domicilio	Pruebas	Código Postal	11111
Localidad	COIRÓS		
País	ESPAÑA	Provincia	LA CORUÑA
Código Cotización	10101121066		
CNAE	45 - Construcción		

DATOS DE LA NOTIFICACIÓN

Id Notificación	210
Tipo Notificación	REQUERIMIENTO DE SUBSANACION
Estado Notificación	RECIBIDA
Sistema Notificación	CORREO ELECTRONICO
Detalles	cleong@mtin.es
Fecha Creación	06/06/2008
Fecha Expiración	RESUELTA
Fecha Resolución	06/06/2008

DOCUMENTO DE LA NOTIFICACIÓN

[Pulse aquí para visualizar el documento](#)

DATOS DEL EXPEDIENTE

Id Expediente	402	Provincia	LA CORUÑA
Fecha de apertura	05/06/2008	Fecha de cierre	NO APLICA

DATOS DEL TRÁMITE

Tipo	INSCRIPCIÓN	Estado	CON INCIDENCIAS
Fecha de inicio	05/06/2008	Fecha expiración	26/06/2008

Volver

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN
Todos los derechos reservados
V. 1.1.1

:

4.- Consultar la notificación.

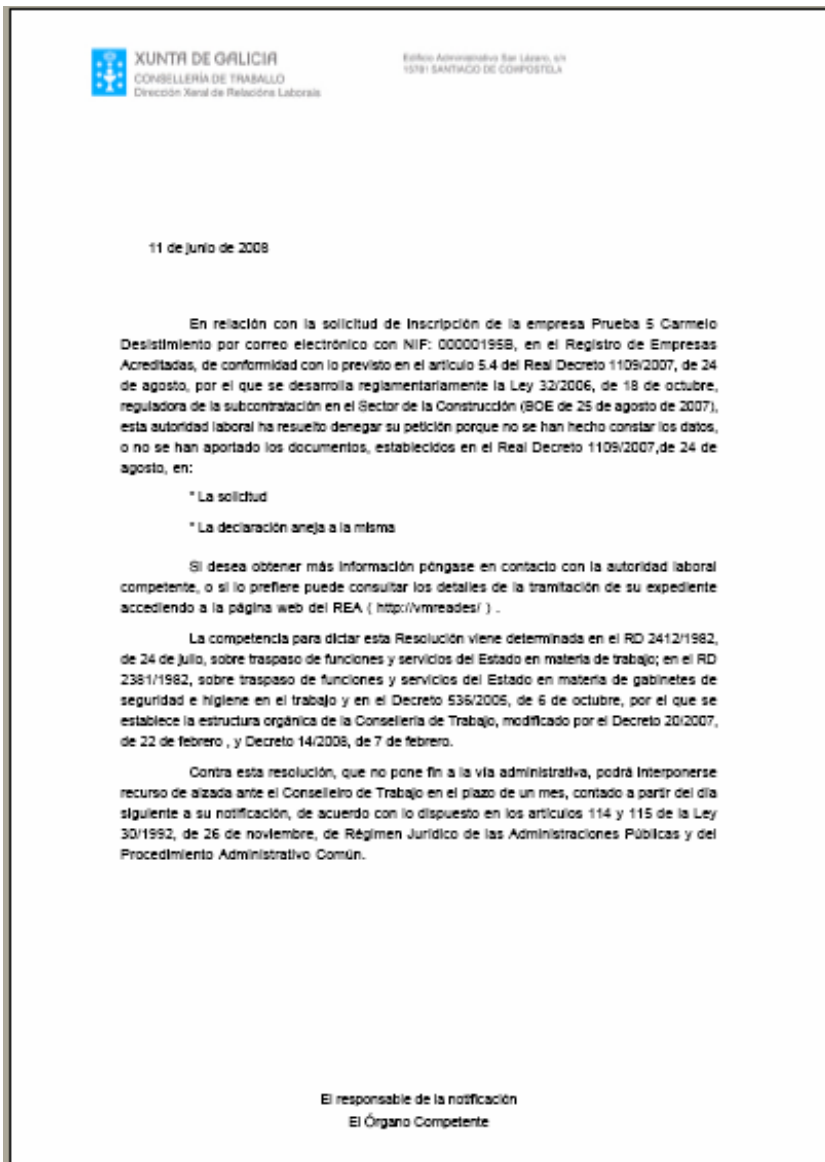
Dentro de esa página, en el apartado: “Documento de notificación”

DOCUMENTO DE LA NOTIFICACIÓN

 [Pulse para visualizar el documento](#)

Se encuentra el documento con la notificación en formato PDF.

Pinchando en el icono  se despliega el documento



Si el sistema de envío de esa notificación fuera “Correo electrónico” y su estado “Pendiente”, en el momento de esta consulta la notificación pasaría automáticamente al estado “Recibida”.

Con este paso finaliza la funcionalidad de esta opción.